

1FP305 Základy oceňování podniku - LS 2019/2020

ORIENTAČNÍ PROGRAM PŘEDNÁŠEK A CVIČENÍ (v programu mohou nastat menší změny)

Týden	Přednáška	Cvičení (probíhají v programu Excel)
1.	12. 2. Jak porozumět pojmu hodnota a cena podniku	Podmínky předmětu. Úvodní lekce k procvičení Excelu
2.	19. 2. Přehled základních metod oceňování a přehled kroků oceňovacího postupu	Časová hodnota peněz
3.	26. 2. Přehled kroků oceňovacího postupu (pokračování)	Portfolio analýza jako východisko pro hodnocení podniku
4.	5. 3. Práce s výstupy ocenění	Finanční analýza
5.	12. 3. Výnosové ocenění podniku (metoda DCF)	Analýza a prognóza generátorů hodnoty
6.	19. 3. Výnosové ocenění podniku (metoda DCF)	Sestavení finančního plánu pro ocenění
7.	26. 3. Tržně-porovnávací ocenění podniku	Ocenění podniku metodou DCF (tržní hodnota)
8.	2. 4. Majetkové ocenění podniku Souhrnné ocenění podniku	Investiční hodnota podniku (scénáře)
9.	9. 4. Oceňování nemovitostí	Tržní porovnání a souhrnné ocenění podniku
10.	16. 4. Oceňování nemovitostí	Ocenění nemovitostí
11.	23. 4. Oceňování nemovitostí	Ocenění nemovitostí
12.	30. 4. Oceňování movitého majetku	Ocenění nemovitostí
13.	7. 5. Případová studie k ocenění podniku	Rezerva

PRACOVNÍ PODKLADY PRO PŘEDNÁŠKY A CVIČENÍ

Tabulky pro práci v hodině cvičení jsou přístupné na projektovém **disku G: - PROJEKTY - PODKLADY**.
V nezbytných případech lze k disku přistoupit i vzdáleně přes internetovou stránku <http://adweb.vse.cz>.

Na cvičení je třeba nosit s sebou přednášky.

Na internetové adrese kfop.vse.cz - odkaz **Pro studenty – Předměty oceňování podniku – 1FP305** budou k dispozici:

- Pracovní podklady k přednáškám.** Studenti si je vezmou na přednášku vytištěné.
- Cvičné příklady** s výsledky v Excelu pro lepší procvičení látky.
- Informace o případných **tématech určených na samostudium**, které se v daném semestru nebudou přednášet.

Na internetové adrese kfop.vse.cz - odkaz **Pro studenty – Předměty oceňování podniku – Hlavní literatura** jsou informace o literatuře a vstupy do internetové podpory u knižních publikací z oblasti oceňování

POŽADAVKY NA ZKOUŠKU

Body lze získat za:	Maximální počet bodů
Test: 10 otevřených otázek x 5 bodů + menší příklady celkem 15 bodů (80 minut)	65
Studie k samostatnému zpracování: - studie na ocenění podniku	15
- studie na ocenění nemovitosti	5
Krátký průběžný test na cvičení: 3 testy x 5 bodů	15
Maximální počet bodů celkem	100

Hodnocení:	0 - 59	4	Nedostatečně
	60 - 74	3	Dobře
	75 - 89	2	Velmi dobře
	90 - 100	1	Výborně

Závěrečný test lze maximálně jednou opakovat, pokud body za první pokus testu, studie a krátké testy činily dohromady **minimálně 50 bodů** a **pokud ještě zbývá zkouškový termín**.

STUDIE K SAMOSTATNÉMU ZPRACOVÁNÍ:

Půjde o jednu delší studii (ocenění podniku) a jednu kratší studii (ocenění nemovitosti). Studie budou zadány vyučujícím na cvičení během semestru, zároveň vyučující sdělí termín pro odevzdání. Studenti mohou studie odevzdávat průběžně, a to zároveň jednak **vytištěné**, jednak v Excelu přes **odevzdáárnu v InSIS**. Opravené domácí studie budou vráceny hromadně vždy až po konečném termínu odevzdání.

PRŮBĚŽNÉ TESTY:

3 x za semestr bude na začátku cvičení v předem neohlášeném termínu **krátký test**. Otázky se budou týkat základních věcí probraných do daného termínu na přednáškách, případně cvičeníh. Test nemá náhradní termíny a není možné ho opakovat. Ve výjimečných případech, kde k tomu cvičící shledá velmi vážné důvody, může cvičící zadat náhradní práci jako kompenzaci za body z krátkého testu.

LITERATURA

Mařík, M. a kol.: Metody oceňování podniku, 4. vydání, Ekopress 2018 (nebo alespoň 3. vydání, 2011) – kromě kapitol 4.2 (kapit. čisté výnosy), 4.3 (komb. metody), 4.4 (EVA), 6.3-6.10 (oceňování jednotlivých majetkových položek) a kap. 7.2 (diskonty a prémie).

Obsahem zkoušky bude látka probíraná na přednáškách a na cvičeníh. Pokud by se některé téma nestihlo na hodinách probrat, budou studenti výslovně upozorněni na kapitoly, které by bylo potřeba nastudovat samostatně (viz informace na webu předmětu).

Prostudování kapitol týkajících se témat, která přednášena byla, je velmi vhodným doplňkem výuky. Upozorňujeme ale, že témata jsou v knize zpracována podrobněji, než budou v tomto předmětu vyučována a zkoušena. Proto základním východiskem pro učení by měly být přednášky. Přednášky také mohou obsahovat i aktuální látku, která v knize není, ale která tvoří nedílnou součást předmětu a bude se zkoušet.

ZÁVĚREČNÉ TESTY A OMLouvÁNÍ PŘEDMĚTU

- Závěrečný test bude mít **tři řádné termíny a jeden termín náhradní**. Všechny termíny budou během semestru vypsány v InSIS a přes InSIS také bude probíhat přihlašování. Přihlašování na náhradní termín bude otevřeno až po posledním termínu řádném.
- Student má povinnost přihlásit se na jeden z řádných termínů. **Na náhradní termín se pak mohou přihlásit pouze studenti, kterým byl vyučujícím omluven řádný termín, na který byli v InSIS přihlášení.** Náhradní termín také mohou využít pro opravný test studenti, kteří obdrželi na řádném termínu hodnocení **4+**. Student se nemůže přihlásit na náhradní termín jako na svůj první zkouškový termín.
- Celý předmět je možné omluvit pouze v případě, že student **písemně doloží vážnou a nezávinnou překážku** pro konání testu, a **to jak v řádném termínu, tak v náhradním termínu**, na kterých byl **prokazatelně** přihlášen, případně doloží pracovní neschopnost po podstatnou část semestru (pracovní neschopnosti v průběhu semestru se ale nelze dodatečně dovolávat, pokud student v době této neschopnosti samostatně vypracovával a odevzdával studie ze cvičení). Student musí **zůstat v InSIS přihlášen na termínu**, o jehož omluvu žádá. Dokladem pro omluvu je především neschopenka, a pokud ji lékař odmítne vystavit, tak řádně vyplněný formulář „Potvrzení o zdravotním stavu“, který je k dispozici na fakultě.
- V každém případě je třeba počítat s tím, že student musí předložit **písemný doklad** o překážce ve studiu a že v případě pochybností si bude učitel tento doklad ověřovat (například u daného lékaře). Důvodem omluvy předmětu v žádném případě není například časová zaneprázdněnost studenta.
- **O omluvách rozhoduje pouze příslušný cvičící.** K vedoucímu katedry se lze odvolat jen tehdy, pokud student může doložit porušení stanovených pravidel ze strany cvičícího. V ostatních bodech se omlouvání řídí obecnými pravidly pro omlouvání předmětů vydanými VŠE a FFÚ.