**1FP305 Základy oceňování podniku – ZS 2022/2023**

**ORIENTAČNÍ PROGRAM PŘEDNÁŠEK A CVIČENÍ** (v programu mohou nastat menší změny)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Týden** |  | **Přednáška** | **Cvičení** (probíhají v programu Excel) |
|  | 19. 9. | Jak porozumět pojmu hodnota a cena podniku | Podmínky předmětu. Úvodní lekce k procvičení Excelu |
|  | 26. 9. | Oceňovací praxe a přehled základních metod oceňování a přehled kroků oceňovacího postupu | Časová hodnota peněz |
|  | 3.10. | Přehled kroků oceňovacího postupu | Finanční analýza |
|  | 10.10. | Přehled kroků oceňovacího postupu | Analýza a prognóza generátorů hodnoty |
|  | 17.10. | Výnosové ocenění podniku (metoda DCF) | Sestavení finančního plánu pro ocenění |
|  | 24.10. | Tržně-porovnávací ocenění podniku | Ocenění podniku metodou DCF (tržní hodnota) |
|  | 31.10. | *Inovační týden – bez přímé výuky* | *Inovační týden – bez přímé výuky* |
|  | 7.11. | Majetkové ocenění podniku Souhrnné ocenění podniku | Investiční hodnota podniku (scénáře) |
|  | 14.11. | Oceňování nemovitostí | Tržní porovnání a souhrnné ocenění podniku |
|  | 21.11. | Oceňování nemovitostí | Ocenění nemovitosti (porovnávací metoda) |
|  | 28.11. | Oceňování nemovitostí | Ocenění nemovitosti (věcná hodnota) |
|  | 5.12. | Oceňování movitého majetku | Ocenění nemovitosti (výnosová hodnota) |
|  | 12.12. | Posuzování práce znalce auditorem | Ocenění nemovitosti (reziduální hodnota) |

**PRACOVNÍ PODKLADY PRO PŘEDNÁŠKY A CVIČENÍ**

Tabulky pro práci v hodině cvičení jsou přístupné na projektovém **disku G: - PROJEKTY – PODKLADY**. *V nezbytných případech lze k disku přistoupit i vzdáleně přes internetovou stránku* *<http://webdisk.vse.cz>.*

**Na cvičení je třeba nosit s sebou přednášky**.

Na internetové adrese **kfop.vse.cz** - odkaz **Pro studenty** – **Předměty oceňování** **podniku** **– 1FP305**   
budou k dispozici:

1. **Pracovní podklady k přednáškám**. Studenti si je vezmou na přednášku vytištěné.
2. **Cvičné příklady** s výsledky v Excelu pro lepší procvičení látky.
3. Informace o případných **tématech určených na samostudium**, které se v daném semestru nebudou přednášet.
4. Odkazy na postupně zpřístupňované samohodnotící procvičovací testy k hlavním odpřednášeným tématům z části týkající se ocenění podniku.

Na internetové adrese **kfop.vse.cz** - odkaz **Pro studenty** – **Předměty oceňování** **podniku** **– Hlavní literatura**   
jsou informace o literatuře a vstupy do internetové podpory u knižních publikací z oblasti oceňování

**POŽADAVKY NA ZKOUŠKU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Body lze získat za:** | **Maximální počet bodů** |
| Test: 10 otevřených otázek x 5 bodů + menší příklady celkem 15 bodů (80 minut) | 65 |
| Studie k samostatnému zpracování: - studie I (delší studie)  - studie II (kratší studie) | 15  5 |
| Krátký průběžný test na cvičení: 3 testy x 5 bodů | 15 |
| **Maximální počet bodů celkem** | **100** |

**Hodnocení:** 0 - 59 **4** Nedostatečně

60 - 74 **3** Dobře  
75 - 89 **2** Velmi dobře  
90 - 100 **1** Výborně

Závěrečný test lze maximálně jednou opakovat, pokud body za první pokus testu, studie a krátké testy činily dohromady **minimálně 50** bodů a **pokud ještě zbývá zkouškový termín**.

**STUDIE K SAMOSTATNÉMU ZPRACOVÁNÍ:**

Půjde o jednu delší studii a jednu kratší studii. Studie budou zadány vyučujícím na cvičení během semestru, zároveň vyučující sdělí termín a způsob odevzdání. Studenti mohou studie odevzdávat průběžně, a to v Excelu přes **odevzdávárnu v InSIS** a případně podle pokynů cvičícího zároveň **vytištěné**. Opravené domácí studie budou opraveny hromadně vždy až po konečném termínu odevzdání.

**PRŮBĚŽNÉ TESTY:**

3 x za semestr bude na začátku cvičení v předem neohlášeném termínu **krátký test**. Otázky se budou týkat základních věcí probraných do daného termínu zejména na přednáškách, případně cvičeních. Test nemá náhradní termíny a není možné ho opakovat. Ve výjimečných případech, kde k tomu cvičící shledá velmi vážné důvody, může cvičící zadat náhradní práci jako kompenzaci za body z krátkého testu.

**LITERATURA**

**Mařík, M. a kol.: Metody oceňování podniku, 4. vydání, Ekopress 2018** – kromě kapitol 4.2 (kapitalizované čisté výnosy), 4.3 (kombinované metody), 4.4 (EVA), 6.3-6.10 (oceňování jednotlivých majetkových položek) a kap. 7.2 (diskonty a prémie).

**Obsahem zkoušky bude látka probíraná na přednáškách a na cvičeních**. Pokud by se některé téma nestihlo na hodinách probrat, budou studenti výslovně upozorněni na kapitoly, které by bylo potřeba nastudovat samostatně (viz informace na webu předmětu).

Prostudování kapitol týkajících se témat, která přednášena byla, je velmi vhodným doplňkem výuky. Upozorňujeme ale, že témata jsou v knize zpracována podrobněji, než budou v tomto předmětu vyučována a zkoušena. Proto základním východiskem pro učení by měly být přednášky. Přednášky také mohou obsahovat i aktuální látku, která v knize není, ale která tvoří nedílnou součást předmětu a bude se zkoušet.

**ZÁVĚREČNÉ TESTY A OMLOUVÁNÍ PŘEDMĚTU**

* Závěrečný test bude mít **tři základní termíny** a **jeden termín náhradní**. Všechny termíny budou během semestru vypsány v InSIS a přes InSIS také bude probíhat přihlašování. Přihlašování na náhradní termín bude otevřeno až po posledním termínu základním.
* Student má povinnost přihlásit se na jeden ze základních termínů. **Na náhradní termín se pak mohou přihlásit pouze studenti, kterým byl vyučujícím omluven základní termín, na který byli v InSIS přihlášeni**. Náhradní termín také mohou využít pro opravný test studenti, kteří obdrželi na základním termínu hodnocení **4+**. Student se nemůže přihlásit na náhradní termín jako na svůj první zkouškový termín.
* Celý předmět je možné omluvit pouze v případě, že student **písemně doloží vážnou a nezaviněnou překážku** pro konání testu, a **to jak v základním termínu, tak v náhradním termínu**, na kterých byl **prokazatelně** přihlášen, případně doloží pracovní neschopnost po podstatnou část semestru. Student musí **zůstat v InSIS přihlášen na termínu**, o jehož omluvu žádá. Dokladem pro omluvu je především neschopenka, a pokud ji lékař odmítne vystavit, tak řádně vyplněný formulář „Potvrzení o zdravotním stavu“, který je k dispozici na fakultě.
* V každém případě je třeba počítat s tím, že student musí předložit **písemný doklad** o překážce ve studiu a že v případě pochybností si bude učitel tento doklad ověřovat (například u daného lékaře). Důvodem omluvy předmětu v žádném případě není například časová zaneprázdněnost studenta.
* **O omluvách rozhoduje pouze příslušný cvičící.** Ke garantovi předmětu, případně k vedoucímu katedry se lze odvolat jen tehdy, pokud student může doložit porušení stanovených pravidel ze strany cvičícího. V ostatních bodech se omlouvání řídí obecnými pravidly pro omlouvání předmětů vydanými VŠE a FFÚ.